インターネット出願について

<出願手続きの前に必ずお読みください>

- ・出願期間内(2025 年 12 月 1 日 ~ 2025 年 12 月 25 日)に出願してください。
- ・出願は、インターネットに接続して行うため、インターネットに接続できる端末とプリンターを ご用意いただく必要があります。
- ・出願には、登録用のメールアドレスが必要です。登録したメールアドレスに確認用のメールを 配信いたします。また、本校からの緊急連絡手段としてメールを配信することもあります。 「@jh.shigakukan.ac.jp」と「@pay.f-regi.com」からのメールが受信できるように設定して ください。
- ・入力する個人情報は、入試に関することのみ用います。
- ·写真(縦 4cm、横 3cm)を2枚用意してください。

イン

ターネット出願の流れ 	
① 本校ホームページにアクセス	
② メールアドレスの入力・送信	
③ 志願者情報の入力	
④ 入学検定料支払い手続き	
⑤ 志願書と受験票のダウンロードとプリントアウト	

手順① 本校ホームページにアクセス

インターネットに接続できる端末(パソコン・スマートフォン・タブレット)から本校ホームページ(https://www.jh.shigakukan.ac.jp/)にアクセスする。

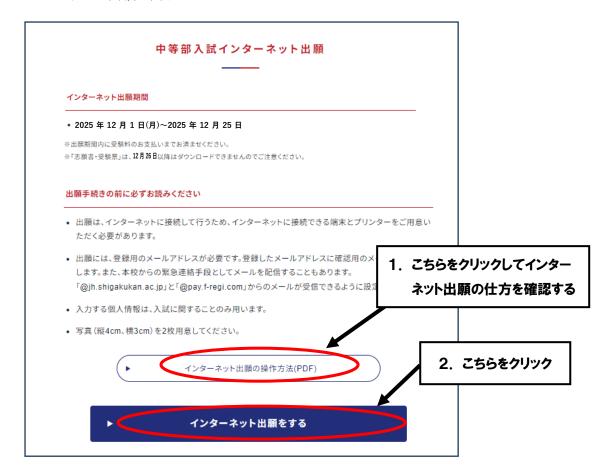


スマートフォン、タブレットをご利用の方は、左のQRコードから本校ホームページへアクセスできます。

本校ホームページにアクセスしたら、Top 画面の NEWS にあるバナー「出願手続きはこちらから」をクリックする。



インターネット出願に関するページ



手順② メールアドレスの入力・送信

インターネット出願サイトの利用規約を読み、ページ下部にあるメールアドレス欄への入力と 規約の確認欄をチェックし、出願手続き開始メール送信ボタンをクリックする。





上の「出願手続き開始メール送信」ボタンをクリックした後、24 時間以内にメールが届かない場合は、迷惑メール拒否の設定をご確認ください。(送信元@pay.f-regi.com からの受信を許可する)

手順③ 志願者情報の入力

手順③で入力したメールアドレスに届いたメールを開き、志學館中等部インターネット出願開始 URLをクリックする。



クリックで開いたインターネット出願開始ページで、試験会場を選び、志願者情報の入力を行う。



注意:氏名や住所を入力する際に「環境依存文字」(JIS 第 1 水準・第 2 水準以外の漢字) は入力時に表示はされても、志願書には字が反映されない場合があります。「環境依存文字」は必ず代替の文字を入力してください。なお、受験の際には全て代替の文字で表示されることをご了承ください。

(例) 山﨑 → 山崎 髙木 → 高木 濵田 → 濱田

手順④ 入学検定料の支払い

支払方法の入力画面に、希望の支払方法をチェックする。

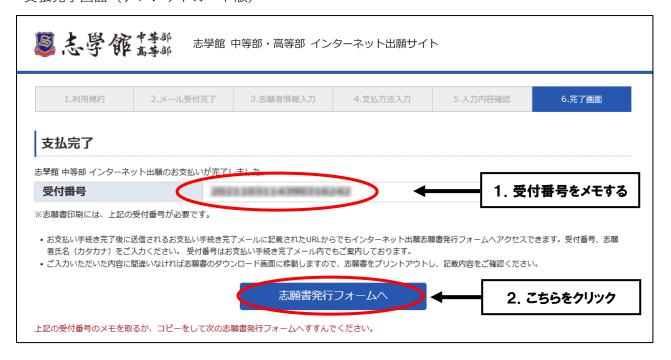


選択後、以下に記載してある、選択した支払い方法の説明にしたがってお支払いする。

(ア) 「クレジットカードで支払う」を選択した場合







上記の受付番号は、登録したメールアドレスに配信しますが、万一のため、必ず番号は控えておいてください。

志願書発行フォームをクリック後は、手順⑥へ進む。

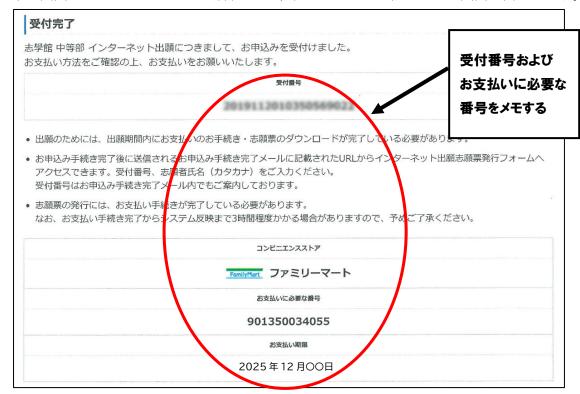
(イ) 「コンビニエンスストアで支払う」を選択した場合





入力内容確認画面は、銀行の場合もほぼ同じです。クレジットカードの場合と違って、 上の <u>この内容で出願する</u> をクリックしても直ちに入金されることはありません。 下のような受付完了画面に進むので、必要な番号を控え、各コンビニのお支払方法にしたがって、 支払いをする。

※ 下の画面はファミリーマートの場合であり、他のコンビニも似たような画面が出てきます。



受付が完了すると下記のようなメールが配信されますが、上記の受付番号・お支払いに必要な番号等は、万一のため、必ず控えておいてください。また、コンビニでのお支払方法については、配信されるメールにも掲載されています。

志學 館太郎 様

志學館中等部 インターネット出願につきまして、お申込みを受付けしました。 お支払い方法をご確認の上、お支払いをお願いいたします。

■コンビニエンスストア:ファミリーマート

■お支払期限: 2025年12月00日

<お支払方法>

- 1. お支払いに必要な番号を発行しています。
- 2. コンビニ店頭に設置されている端末機に企業コード(20020)と番号を登録し、発行される用紙をレジへ提示しお支払いください。

<端末機操作手順:Famiポート>

→https://www.f-regi.com/guide/famima.html

コンビニでの支払い終了後、登録しているメールアドレスに下のようなメールが送信されるので、メールに記載のURLにアクセスして、志願書発行フォーム(手順⑥)へ進む。

志學 館太郎 様

志學館中等部 インターネット出願のお支払い手続きが完了しました。

このURLにアクセス

出願手続き完了のためには、出願期間内に志願書等のダウンロードと印刷が完了している必要があります。 下記に記載されたURLからインターネット出願志願書発行フォームへアクセスのうえ

受付番号、志願者氏名(カタカナ)をご入力ください。

https://pay.f-regi.com/

志願書発行フォームにおいて受付番号・志願者氏名の入力に間違いがなければ志願書および受験票のダウンロード 画面に移動します。

ダウンロードした書類をA4の紙にプリントアウトし、所定の場所に写真を貼り付け、志願書と受験票を切り離して両方とも試験会場に持参してください。

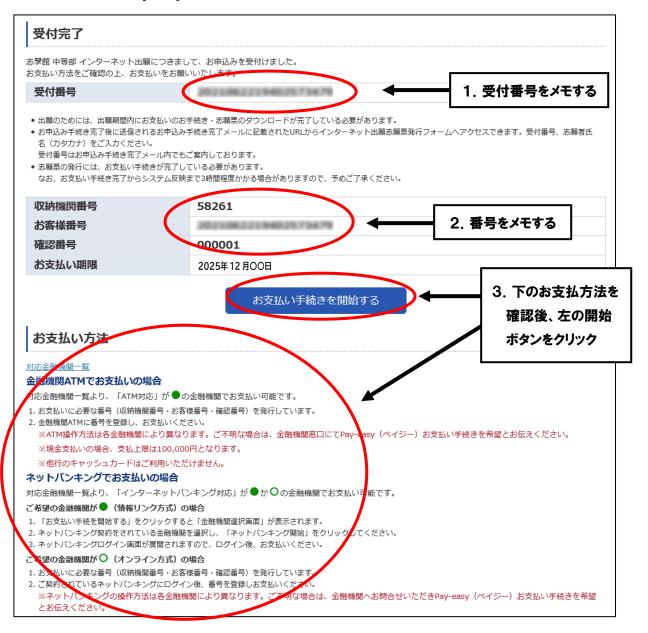
(ウ) 「銀行で支払う(Pay-easy)」を選択



入力内容確認画面はコンビニ版とほとんど同じであり、内容に間違いがないか確認して、 をクリックして、下の受付完了画面へ進む。

この内容で出願する

受付完了画面(Pav-easy 版)

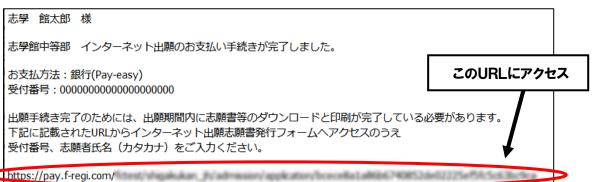


上記の受付番号・お客様番号等は、登録したメールアドレスに配信しますが、万一のため、 必ず番号は控えておいてください。

下の画面より金融機関を選択し、手続きして支払いを完了する。

利用される金融機関を以下より選 本画面より決済を行うには金融機		が必要です。	
主な金融機関			
三菱UFJ銀行	三井住友銀行	<u>PayPay銀行</u>	楽天銀行
ゆうちょ銀行			
金融機関検索		金融機関検索 (種別)	
金融機関名を入力してください	検索	銀行	労働金庫
		信用組合・農協・漁協	信用金庫

Pay-easy での支払が完了したら、下のようなメールが届くので、メールに記載のURLにアクセスして、志願書発行フォームの画面へ進む。



reps.//pay.r regicerily

志願書発行フォームにおいて受付番号・志願者氏名の入力に間違いがなければ志願書および受験票のダウンロード画面に移動します。

ダウンロードした書類をA4の紙にプリントアウトし、所定の場所に写真を貼り付け、志願書と受験票を切り離して両方とも試験会場に持参してください。

なお、本メールはお問い合わせ時に必要となりますので大切に保管してください。 入試に関するご質問は志學館中等部のお問い合わせ窓口までご連絡ください。

手順⑥へ進む

手順(5) 志願書と受験票のダウンロードとプリントアウト

下の画面により、受付番号と志願者氏名を入力し、印刷画面のボタンをクリックする。

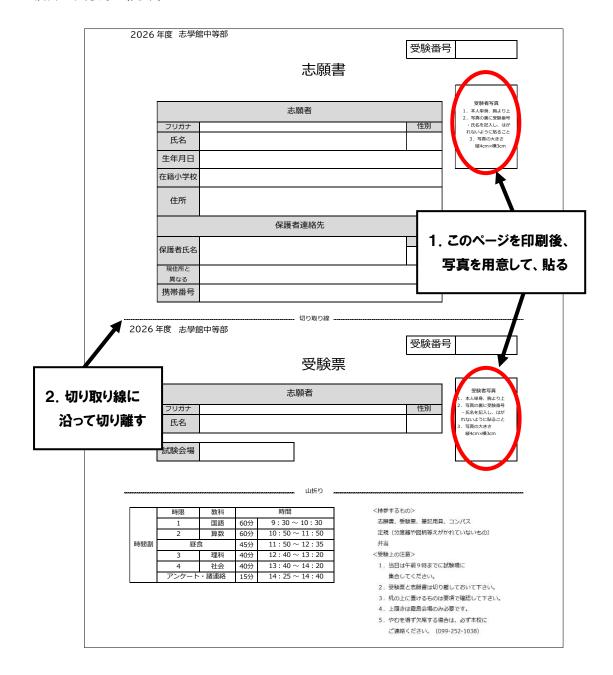


下の画面が出てきて、その後自動的に志願書と受験票がダウンロードされるので印刷する。ダウンロードを開始しない場合は、下のようにボタンをクリックしてダウンロードする。



下のような志願書・受験票の画面が出てくるので、それを A 4 サイズの白い紙(コピー用紙など)に 印刷する。(この「志願書・受験票」は 12 月 26 日以降はダウンロードできませんのでご注意ください)

志願書・受験票(見本)



志願書と受験票にそれぞれ用意した写真(縦 4cm、横 3cm)を貼り付けて切り離す。**試験当日、 両方とも忘れずに持参する。**

以上で手続きは完了です。**募集要項を確認し、入学試験当日に忘れ物がないようにしてください。**