様式

※　は学校記入欄
※（ 郵送 ・ 窓口 ・ 電話 ）
※ 本人 ・ 代理〔　　〕

証明書申請書

太枠内を記入してください　　年　月　日申請

卒業年度	平成・令和　年度 （　期生）	卒業時クラス	最終学年担任（　）先生 高等部 3 年　組　番
ふりがな			
氏　名	（旧姓：　）		
	＊ 英文の証明書発行を希望する場合は氏名のパスポート表記 〔　〕		
生年月日	平成 ・ 昭和　年　（西暦　年）　月　日生		
現住所	〒　－		
連絡先	電話　（　－　－　） 携帯　（　－　－　）		

種類及び必要部数	種　類		必要部数	手数料（1通）	※ 証明書発行番号
	成績証明書		通	200円	
	卒業証明書		通	200円	
	調査書		通	200円	
	【英文】	成績証明書 ＊	通	1,000円	
		卒業証明書 ＊	通	1,000円	

＊ 郵送での受取を希望する場合は、手数料分の郵便小為替と返信用の切手を同封してください。

◆手数料：郵便小為替＿＿＿＿円分　／　◆返信用切手（普通・速達）＿＿＿＿円分

利用目的 提出先

＊必ずご記入ください。

□ 奨学金の申請　（ 申請先：　）

□ 受験先への出願

（　大学　学部　学科　選抜方式：　）
（　大学　学部　学科　選抜方式：　）
（　大学　学部　学科　選抜方式：　）
（　大学　学部　学科　選抜方式：　）
（　大学　学部　学科　選抜方式：　）
（　大学　学部　学科　選抜方式：　）
（　大学　学部　学科　選抜方式：　）
（　大学　学部　学科　選抜方式：　）
（　大学　学部　学科　選抜方式：　）
（　大学　学部　学科　選抜方式：　）

□ 進学先へ提出

（　大学　学部　学科 ）

□ その他　（　）

通信欄

＊近況などをお知らせください

※発送・受取	□ 郵送（ 普通 ・ 速達 ）　□ 窓口受取 （　月　日 発送 ）　（　月　日　時頃 予定 ）
※手　数　料	□ 受領済（　）円　□ 未収（　）円

2025.9